

AUDIÊNCIA PÚBLICA

Apresentação e Discussão

LDO 2024



Administração: Carlos Amadeu Sirena e Valdinei Holanda Moraes

Realização: Secretaria Municipal de Finanças

AUDIÊNCIA PÚBLICA

LDO 2024

Data: 26/05/2023

MISSÃO DO MUNICIPIO

Garantir políticas públicas por meio do desenvolvimento socioeconômico sustentável, visando à melhoria da qualidade de vida da população.

VISÃO: SER REFERÊNCIA EM AGRONEGÓCIO SUSTENTÁVEL DE MATO GROSSO

VALORES	INOVAÇÃO ➡ Promover ações criativas nas diversas áreas do município.
	COMPROMISSO ➡ Assumir e respeitar os pilares da identidade institucional: missão, visão e valores.
	QUALIDADE ➡ Garantir eficiência e eficácia na aplicação dos recursos públicos.
	ÉTICA ➡ Agir conforme os princípios da moralidade, legalidade, impessoalidade e proporcionalidade.
	TRANSPARÊNCIA ➡ Garantir a publicidade dos atos e resultados da administração pública municipal.
	PRO-ATIVIDADE ➡ Antecipar-se as demandas sociais.

FUNDAMENTO LEGAL

**Inciso I do art. 48 da Lei Complementar nº 101 de 04/05/2000
(Lei de Responsabilidade Fiscal):**

“Incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e discussão dos planos, lei de diretrizes orçamentárias e orçamentos.”

OBJETIVO

Dar transparência no processo de planejamento, informando e esclarecendo à sociedade civil organizada quanto as prioridades e metas de governo; ouvindo e colhendo as propostas para análises e encaminhamentos na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO para o exercício de 2023.

Esta Proposta de LDO apresenta as Metas Fiscais, os Programas e Ações, oferecendo as diretrizes para a elaboração do Orçamento para o exercício de 2023.

INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Compatíveis entre si



LDO

- ✓ Priorização dos Programas e Ações;
- ✓ Planejamento Fiscal (metas e riscos)
- ✓ Orientação da elaboração da LOA.

PPA

- ✓ Conjunto de programas (e ações) para 4 anos, com objetivos e metas a serem alcançadas.

LOA

- ✓ Alocação de recursos para a execução do Planejamento



PREFEITURA DE
JUARA

RECEITAS

PREVISÃO DE RECEITAS CORRENTES

DESCRIÇÃO	2024
CORRENTE	VALORES
IMPOTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	31.930.027,30
CONTRIBUIÇÕES	18.792.870,00
CONTRIBUIÇÃO PATRIMONIAL	3.705.500,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	139.613.040,20
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.718.510,00
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	5.000.000,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	600.000,00
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	202.359.947,50

PREVISÃO DE RECEITAS

DESCRIÇÃO	2024
CAPITAL	VALORES
RECEITAS CORRENTES	215.577.975,50
RECEITA DE CAPITAL	5.600.000,00
(-) DEDUÇÃO DO FUNDEB	18.818.028,00
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	202.359.947,50

LIMITES CONSTITUCIONAIS

SAÚDE	15%
EDUCAÇÃO	25%
CÂMARA	ATÉ 7%
DESPEAS COM PESSOAL DA PREFEITURA	LIMITE DE ALERTA _____ 48,60% LIMITE PRUDENCIAL ____ 51,30% LIMITE MÁXIMO _____ 54,00%
DESPEAS COM PESSOAL DA CÂMARA	LIMITE DE ALERTA _____ 6,00% LIMITE PRUDENCIAL ____ 5,70% LIMITE MÁXIMO _____ 54,00%

DESPESAS

PREVISÃO DAS DESPESAS

PESSOAL E ENCARGOS	107.746.019,40
JUROS DA DÍVIDA	250.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	74.639.464,60
INVENTIMENTOS	11.191.170,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	400.000,00
RESERVA DE CONTIGENCIA	1.876.217,50
RESERVA DE CONTIGENCIA RPPS	4.224.500,00
TOTAL	202.359.947,50

**PRINCIPAIS
AÇÕES PROJETAS
PARA
CÂMARA MUNICIPAL / 2024**



PREFEITURA DE
JUARA

CÂMARA MUNICIPAL DE JUARA

Objetivo:

Garantir ao Poder Legislativo a realização de suas atribuições constitucionais, por meio de suas três funções básicas: Legislativa, Fiscalizatória e Administrativa, visando a prestação de serviço público de excelência

CÂMARA MUNICIPAL DE JUARA

PROGRAMA: PODER LEGISLATIVO

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	3.590.000,00
CUSTEIO EM GERAL	1.730.000,00
INVESTIMENTOS	200.000,00
TOTAL	5.520.000,00

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA SECRETARIA DE SAÚDE /2024



Objetivo:

Ampliar e qualificar o acesso as ações de promoção, prevenção, recuperação e reabilitação da Saúde dando Suporte de manutenção, funcionamento e implantação de Serviços de Saúde, proporcionando qualidade de vida para a população.



INICIATIVAS

Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo oportuno, com ênfase na humanização, na equidade aprimorando a política de Atenção Primária a Saúde.

Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo oportuno, com ênfase na humanização, na equidade aprimorando a política de Assistência Farmacêutica.

Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo oportuno, com ênfase na humanização, na equidade aprimorando a política de Média e Alta Complexidade - MAC

Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo oportuno, com ênfase na humanização, na equidade aprimorando a política de Vigilância em Saúde.

Garantir serviços para enfrentamento de Pandemia e/ou Epidemia e/ou Endemia e/ou Surtos de doenças ou agravos.

Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo oportuno, com ênfase na humanização, na equidade aprimorando Gestão do Sistema Único de Saúde

SECRETARIA DE SAÚDE

PROGRAMA: JUARA COM SAÚDE

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	29.657.045,00
CUSTEIO EM GERAL	16.627.245,00
CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO ARINOS	4.600.000,00
INVESTIMENTOS	2.041.500,00
TOTAL	52.925.790,00

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA SECRETARIA DE ESPORTE/2024



Objetivo:

Realizar eventos esportivos no município, incentivando a participação de crianças, jovens e adultos, proporcionando maior interação, melhorando a saúde física e dando qualidade de vida a todos.

INICIATIVAS.

Aumentar a média de participações de crianças, jovens, adolescentes, adultos e terceira idade em eventos esportivos municipais e estaduais.

Assegurar que a população participe de atividades esportivas.

SECRETARIA DE ESPORTE

PROGRAMA: JUARA ESPORTIVA

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	945.550,00
CUSTEIO EM GERAL	1.125.700,00
INVESTIMENTOS	500.000,00
TOTAL	2.571.250,00

**PRINCIPAIS AÇÕES
PROJETADAS
PARA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO/2024**



PREFEITURA DE
JUARA

Objetivo:
Garantir a educação de qualidade
na rede municipal de ensino.

INICIATIVAS

Elevar o ensino e aprendizagem da rede Municipal de Educação.

Apoiar a gestão democrática, conselhos e mecanismos de controle social na educação

Ampliar e manter a Frota da Rede Municipal de Ensino

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: EDUCAÇÃO DE QUALIDADE

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	39.293.650,00
CUSTEIO EM GERAL	14.765.367,50
INVESTIMENTOS	1.000.000,00
TOTAL	55.059.017,50

**PRINCIPAIS AÇÕES
PROJETADAS
PARA
SECRETARIA DO AGRONEGÓCIO/2024**

Objetivo:

Promover o atendimento ao produtor rural, estimulando a diversificação da produção agrícola, visando agregar valor e melhorar a renda, mantendo o homem no campo e promovendo a sucessão familiar rural, industrialização, evolução e transformação rural pelo abastecimento, circulação, treinamento, bem como a participação em programas municipais.

INICIATIVAS

Aumentar o PIB Municipal

Aumentar o percentual de famílias assistidas pela agricultura familiar

Fomentar o crescimento da agroindústria no município

SECRETARIA DO AGRONEGÓCIO

PROGRAMA: JUARA PRODUTORA E EMPREENDEDORA

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	897.500,00
CUSTEIO EM GERAL	991.400,00
INVESTIMENTOS	745.000,00
TOTAL	2.633.900,00

**PRINCIPAIS AÇÕES
PROJETADAS
PARA
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO / 2024**

Objetivo:

Desenvolver ações que visem o desenvolvimento industrial e comercial do município.

INICIATIVA

Assegurar área verde pública por habitante.

Recuperar e conservar as nascentes e matas ciliares existentes no município.

Elevar o percentual de regularização ambiental

Aumentar o percentual de lixos reciclados

Fazer parcerias para capacitação dos empreendedores e da população do município.

Aumentar o percentual de desenvolvimento do Turismo

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO

PROGRAMA: JUARA SUSTENTÁVEL E CRIATIVA

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	1.284.630,00
CUSTEIO EM GERAL	1.425.000,00
INVESTIMENTOS	48.300,00
TOTAL	2.757.930,00

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA SECRETARIA DE CIDADE/ 2024

Objetivo:

Desenvolver ações que visem o crescimento econômico sustentável, dotar o município de infraestrutura sólida e bem planejada, que atenda os requisitos de mobilidade de transportes de pessoas e cargas no espaço urbano, e ofertar a população melhor qualidade de vida.

INICIATIVAS

Ampliar o percentual de vias urbanas pavimentadas

Manter as vias urbanas não pavimentadas conservadas

Ampliar o percentual de vias urbanas da cidade e distritos com iluminação pública

Assegurar que o lixo seja coletado

Assegurar a destinação correta do lixo coletado

Assegurar o trânsito municipal de forma consciente

Assegurar a regularização, de forma urbanística e fundiária, áreas públicas e privadas

SECRETARIA DE CIDADE

PROGRAMA: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA URBANA

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	4.568.300,00
CUSTEIO EM GERAL	12.633.243,80
INVESTIMENTOS	3.945.600,00
TOTAL	21.147.143,80

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA SECRETARIA DE TRANSPORTE/ 2024

Objetivo:

Desenvolver ações que visem o crescimento econômico sustentável, dotar o município de infraestrutura sólida e bem planejada, que atenda os requisitos de mobilidade de transportes do agronegócio e de pessoas no espaço rural, ofertando a população melhor qualidade de vida.

INICIATIVAS

Elevar que as vias rurais sejam conservadas

Assegurar o trânsito municipal de forma segura e consciente

SECRETARIA DE TRANSPORTE

PROGRAMA: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA RURAL

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	4.080.250,00
CUSTEIO EM GERAL	7.561.300,00
INVESTIMENTOS	1.610.000,00
TOTAL	13.251.550,00

**PRINCIPAIS AÇÕES
PROJETADAS
PARA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/ 2024**

Objetivo:

Promover a modernização administrativa dos órgãos municipais, capacitação do quadro de servidores, prestação de servidos auxiliando na execução dos programas finalísticos, implantar, viabilizar, manter, atualizar, supervisionar, locar e adquirir sistemas, suprimentos e equipamentos de informática, levando a informatização a todos os órgãos da administração pública, assegurar a gestão da folha de pagamento a todos os servidores municipais, assegurar a infraestrutura física e de pessoal para melhor prestação de serviço aos munícipes.

INICIATIVAS

Assegurar a gestão da folha de pagamento dos servidores municipais

Assegurar o nível de satisfação dos servidores municipais

Dar publicidade e transparência dos atos praticados pela Administração Pública

Monitorar o andamento Processual

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA: GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	8.003.324,40
CUSTEIO EM GERAL	5.857.184,00
INVESTIMENTOS	580.770,00
TOTAL	14.441.278,40

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/ 2024

Objetivo:

Promover o desenvolvimento social como forma de inclusão, garantia dos direitos humanos e redução da pobreza, atuando com ações que busquem a emancipação dos cidadãos e a inclusão social através de políticas públicas de assistência social, moradia, capacitação e inserção produtiva e acessibilidade.

INICIATIVAS

Aumentar o percentual de famílias atendidas em situação de risco e vulnerabilidade social

Aumentar o percentual de famílias atendidas em cursos de geração de renda.

Fortalecimento das entidades sociais e culturais.

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

PROGRAMA: JUARA EM BOAS MÃOS NO SOCIAL

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	2.874.510,00
CUSTEIO EM GERAL	2.485.550,00
INVESTIMENTOS	130.000,00
TOTAL	5.490.060,00

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA SECRETARIA DE FINANÇAS/ 2024

Objetivo:

Maximizar os recursos por meio da arrecadação eficiente e sustentável, do controle permanente e criterioso na execução da despesa, mantendo e ampliando a prestação de serviços públicos municipais.

INICIATIVAS

Baixar a proporção de despesas de pessoal sobre a receita corrente líquida

Elevar a receita própria arrecadada

Elevar a arrecadação da dívida ativa

Atender passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos

SECRETARIA DE FINANÇAS

PROGRAMA: GESTÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA

VENCIMENTOS (CUSTO COM PESSOAL	2.513.410,00
CUSTEIO EM GERAL	2.291.101,80
INVESTIMENTOS	265.000,00
JUROS E AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	600.000,00
PASEP	1.876.217,50
RESERVA DE CONTIGENCIA	1.876.217,50
TOTAL	9.421.946,80

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA PROCURADORIA MUNICIPAL

Objetivo:

Promover políticas jurídicas do município, ações de interesse público; prestar informações ao ministério público; prover o pagamento de precatórios e sentenças judiciais.

INICIATIVA

Gestão Judicial da Dívida Ativa

PROCURADORIA MUNICIPAL

PROGRAMA: DEMANDAS JUDICIAIS

DEMANDAS JUDICIAIS	595.000,00
--------------------	------------

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA EMENDAS PARLAMENTARES



PREFEITURA DE
JUARA

Objetivo:

De acordo com a Lei Orgânica, a emenda parlamentar é o instrumento que a Câmara Municipal possui para participar da elaboração do orçamento anual. Por meio das emendas, os parlamentares procuram aperfeiçoar a proposta encaminhada pelo Poder Executivo, visando uma melhor alocação dos recursos públicos. Garantir 2 (dois inteiro por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior, sendo que a metade deste percentual será destinada a ações e serviços públicos de saúde.

PODER EXECUTIVO

PROGRAMA: EMENDAS PARLAMENTARES

50% EMENDAS PARA SAÚDE	743.788,00
50% AÇÕES DIVERSAS	743.788,00

PRINCIPAIS AÇÕES PROJETADAS PARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA

Objetivo:

Garantir e assegurar a aposentadoria, pensões de benefícios aos funcionários efetivos do municipal.

INICIATIVAS

Reduzir o tempo de tramitação de processos de aposentadoria e pensões

Assegurar a remuneração dos inativos e pensionistas

REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA – PREV JUARA

PROGRAMA: REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA

VENCIMENTOS, APOSENTADOS, PENSÕES PREV JUARA	9.764.200,00
CUSTEIO EM GERAL DA PREVIDENCIA	629.500,00
INVESTIMENTOS	120.000,00
RESERVA DE CONTIGENCIA	4.224.500,00
TOTAL	14.738.200,00

Agradecemos a atenção de todos.

**“O TALENTO VENCE JOGOS,
MAS SÓ O TRABALHO EM EQUIPE
GANHA CAMPEONATOS .”**

Michael Jordan.